

# PANEVĖŽIO R. VELŽIO GIMNAZIJA

## RIMTAS BALTUŠIS 2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023–01–20 Nr. 1

Velžys

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Pilnai įgyvendintas Velžio gimnazijos strateginis planas 2020–2022 metams.

**Pirmuoju tikslu „Sąlygų ir strategijų, padedančių mokiniams aktyviai mokytis, tobulinimas ir įgyvendinimas“** buvo siekiama užtikrinti aukštą ugdymo(-si) kokybę, užtikrinti Bendrųjų kompetencijų ugdymąsi, siekti asmenybės brandos, mokymosi pažangos ir pasiekimų, aktyvinti mokymąsi virtualiose aplinkose, turtinti aktyvių mokymosi priemonių bazę. Įsteigtas konsultavimo centras. Įrengta gamtos mokslų laboratorija. Sukurtas pažintinis takas, įsigyta oranžerija, lauko treniruokliai. Įkurtos 7 edukacinės erdvės, 8 erdvės mokinių darbų eksponavimui. Įkurtos 5 poilsio/mokymosi erdvės mokykloje, 2 lauko klasės ir 2 poilsio zonos lauke. Įrengtas sensorinis kambarys.

Sutvarkytas mokyklos lauko fasadas, privažiavimas prie gimnazijos, išklotas naujas grindinys. Atnaujinta IT bazė.

Pamokų kokybė vertinama gerai (3). 10 proc. didėja kokybiškai besimokančių mokinių dalis. Lietuvos gimnazijų reitinguose tarp geriausiai laikytų geografijos brandos egzaminą parengiančių mokyklų Velžio gimnazija užima 4–5 vietą, biologijos – 20 vietą. Pagal abiturientų parengimą laikyti matematikos egzaminą – iš 360 gimnazijų Velžio gimnazija užima 156 vietą. Informacinių technologijų egzamino reitinge gimnazija – 129, fizikos – 185 vietoje. 60 proc. Velžio abiturientų šiemet įstojo į aukštąsias mokyklas. Gimnazija reitinge yra 63 vietoje, pernai buvo 49 vietoje.

**Antruoju tikslu „Aktyvios, partneryste ir lyderyste grįstos, mokyklos bendruomenės formavimas“** buvo siekiama skatinti įtraukiojo ugdymo vertybių puoselėjimą, stiprinti tėvų įsitraukimą, organizuoti bendruomenės švietimo veiklas, skatinti besimokančios organizacijos plėtrą ir lyderystę gimnazijoje, skatinti mokinių socialumą, kryptingai bendradarbiaujant su įstaigomis ir organizacijomis, skatinti mokinių pilietiškumą puoselėjant gimnazijos tradicijas.

Mokytojai pasirengę ugdymo turinio atnaujinimui, auga individuali mokinio pažanga. Bendruomenėje susitarti mokinio pažangos kriterijai. 30 proc. mokytojų dalyvauja šalies UTA kompetencijų ugdymo mokymuose. Neformalusis švietimas tenkina daugumos gimnazijos mokinių ir tėvų poreikius. 75 proc. mokinių lanko neformaliojo švietimo užsiėmimus gimnazijoje.

Atlikti mansardinio aukšto projektavimo ir pradėti vykdyti statybos darbai. Pradinėse klasėse įrengti aktyvios veiklos kampeliai mokiniams. Stadione pritaikytos erdvės įvairaus amžiaus mokinių grupėms. Įrengti treniruokliai, sūpynės, orandžerija, pakeliamos lysvės, pažintinis takas.

Efektyvi „Kolegialaus mokytojų mokymosi veikla, taikant grįžtamąjį ryšį pamokose“, mokytojai veda pamokas kolegoms arba patys dalyvauja kito mokytojo pamokose, siekdami įgyti naujos patirties sutartais ugdymo organizavimo aspektais, o vėliau įgytą patirtį pritaiko ugdymo procese. 10 proc. didėja mokytojų, skleidusių patirtį už mokyklos ribų, skaičius. Kiekvienas mokytojas veda po dvi atviras pamokas per metus. Kartą per pusmetį mokiniai mokytojui teikia grįžtamąjį ryšį. Kas pusmetį organizuojami tarpiniai pokalbiai su mokytojais apie mokymo kokybę. Iš gautų duomenų, pamokos stebėjimo rodiklių, bendruomenė reflektuoja patirtį ir mokymąsi. 75 proc. stebėtų pamokų vyrauja mokymosi paradigma. Atnaujintos ugdymą organizuojančios tvarkos.

Kasmet gimnazija parengia ne mažesnę nei 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programą, kokias profesines kompetencijas mokytojai ugdysis. Administracija periodiškai organizuoja mokytojų mokymąsi, mokinių ugdymo turiniui praturtinti ir aktualizuoti. 10 proc. didėjo mokytojų, skleidusių gerą patirtį už mokyklos ribų, skaičius.

Įvyko 3 sklaidos renginiai - metodinės dienos - Radviliškio r. Šeduvos gimnazijos, Kauno r. Neveronių gimnazijos ir Panevėžio r. Smilgių gimnazijos komandoms.

Mokymuose dalyvauja 95 proc. gimnazijos mokytojų, kelia kvalifikaciją IT srityje, siekdami įgyti gebėjimų dirbti virtualiose aplinkose ir IT naudoti pamokose. Stebėtose pamokose visi mokytojai panaudoja

įgytus gebėjimus. Siekdami vizijos „Sėkmės ir lyderystės mokykla“ įgyvendinimo, visapusiško mokinių ugdymo(si), mokytojai tobulina profesinę kompetenciją, bendradarbiavo tarptautinėje erdvėje, mokosi užsienio kalbų (anglų kalbos), kelia kvalifikaciją IT srityje. Labai geri gimnazijos pasiekimai rajono olimpiadose, konkursuose ir sporto varžybose.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pasirengti ugdymo turinio atnaujinimui.	<p>1.1.1. Sukurti veiksmingai veikiančią pokyčio valdymo schemą, siekiant bendrojo ugdymo turinio (UTA) atnaujinimo.</p> <p>1.1.2. Gimnazijos vadovai dalyvaus savivaldybės ugdymo turinio atnaujinimo koordinavimo komandos veikloje.</p> <p>1.1.3. Mokytojai dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, diskusijose dėl ugdymo turinio atnaujinimo.</p>	<p>1.1.1.1. Veiksmingas pokyčių valdymo planas (žingsniai), siekiant bendrojo ugdymo turinio (UTA) atnaujinimo gimnazijoje.</p> <p>1.1.2.2. Gimnazijos atstovas dalyvaujantis UTA komandoje dalinsis įgytomis žiniomis su rajono švietimo įstaigų vadovais. Organizuoja mokytojų profesinių kompetencijų ugdymą gimnazijoje, mokantis vieniems su kitais ir iš kitų. 100 proc. mokytojų mokysis kolegialiai.</p> <p>1.1.3.3. 100 proc. mokytojų geba atnaujinti ilgalaikius dalykų planus, kurie dera su atnaujintomis Bendrosiomis programomis, geba dirbti pagal atnaujintą ugdymo turinį.</p>	<p>1.1.1.1.1. Parengtas gimnazijos Ugdymo turinio atnaujinimo planas.</p> <p>1.1.2.2.2. 19 gimnazijos atstovai dalyvaujantis UTA komandoje dalinsis įgytomis žiniomis su rajono švietimo įstaigų vadovais mokytojais. Organizuoti (UTA) įvadiniai mokymai gimnazijoje, dalyvavo visi mokytojai.</p> <p>1.1.3.3.3. 1,3,5,7,9 klasių mokytojai pasirengę ilgalaikių planų atnaujinimui.</p>
1.2. Organizuoti universalaus dizaino principais pagrįstą ugdymą.	<p>1.2.1. Sudaryti sąlygas įvairių gebėjimų mokinių asmeninių pasiekimų ir pažangos ūgčiai, kuriant saugią emocinę ir fizinę aplinką.</p> <p>1.2.2. Individualios mokinių pažangos stebėjimas bei mokymosi pagalbos užtikrinimas.</p> <p>1.2.3. Atnaujinti ugdymą reglamentuojančius gimnazijos tvarkos aprašus.</p>	<p>1.2.1.1. Visi mokiniai ugdysis pagal individualius poreikius panaudojant visas gimnazijoje sukurtas erdves ir priemones.</p> <p>1.2.2.2. 100 proc. mokytojų dalyvauja kvalifikacijos kėlimo renginiuose apie įtraukujį ugdymą. Gimnazijoje veikia „Mokomės mokyti“ modelis, vyksta kolegialus mokymasis. Panevėžio r. Švietimo centrui pateikti trys profesinės patirties sklaidos renginiai: „Įtraukiojo ugdymo kryptingumas bendrojo ugdymo mokykloje“.</p> <p>„Pagalba pamokoje diferencijuojant, individualizuojant, personalizuojant mokymąsi.“ „Ugdymosi aplinkos–sensorinio kambario–panaudojimas ugdymosi procese.“</p>	<p>1.2.1.1.1. Veiksmingai panaudojamos sukurtos naujos 7 mokymosi aplinkos.</p> <p>1.2.2.2.2. 100 proc. mokytojų dalyvauja mokymuose, 50 proc. mokytojų dalijasi praktine patirtimi rajone, įvyko 3 metodinės dienos Smilgių gimnazijos, Radviliškio r. Šeduvos gimnazijos, Kauno r. Neveronių gimnazijos komandoms.</p> <p>1.2.3.3.3. Atnaujinti ugdymą reglamentuojantys tvarkų aprašai, ugdomojo</p>

		<p>Veikia efektyvi ir veiksminga VGK veikla, tinklaveika gimnazijoje, siekiant kiekvieno mokinio pažangos. Įsteigta Namų darbų ruošos grupė, kurią lankys mokiniai, kurių pažanga minimali ir nepasiekia patenkinamo pasiekimo lygmens. Grupėje mokinius konsultuoja dalykų mokytojai, dirba socialinė pedagogė.</p> <p>1.2.3.3. Office 365 aplinkoje peržiūrėtos ir atnaujintos ugdymą reglamentuojantys tvarkos aprašai. Atnaujinti gimnazijos švietimo stebėsenos veiklos rodikliai.</p>	<p>konsultavimo, pamokų stebėjimo formos.</p>
1.3. Dalyvauti tarptautiniuose projektuose įtraukiant gimnazijos bendruomenę.	1.3.1. Dalyvaus 15 proc. mokytojų, 20 proc. mokinių. Ugdomos komunikavimo ir skaitmeninės kompetencijos.	1.3.1.1. Vykdomi du tarptautiniai projektai. Parengtas trečias projektas, skirtas mokytojų IT ir komunikavimo kompetencijoms plėtoti. Pritraukiama 42 000 Eur ES projektų lėšų.	1.3.1.1.1. Tarptautiniai Erasmus + projektai: įgyvendintas projektas „Transformaciniai lyderiai – pokyčių iniciatoriai – 86 200 Eur; tęsiamas „STEAM via ROBOTICS“; laimėtas naujas projektas „AUK - patraukli mokykla“.
1.4. Sudaryti sąlygas gimnazijos plėtrai	1.4.1 Įrengti naują pradinio ugdymo klasę. Dviejų pagalbinių patalpų pritaikymas mokinių rūbinėms. 1.4.2. Poilsio kambario pertvarkymas į anglų kalbos kabinetą. 1.4.3. Gimnazijos lauko erdvės pertvarkymas, siekiant geresnio privažiavimo prie mokyklos, suplanuojant vietą autobusų sustojimui ir suformuojant naujas erdves pagal bendruomenės poreikius.	1.4.1.1. Priimti 80–90 proc. visų, pageidaujančių patekti į gimnaziją, būsimųjų pirmokų. Pertvarkius pagalbines patalpas į mokinių rūbines, likusią laisvą patalpą pertvarkytos į pradinio ugdymo klasę. 1.4.1.2. Įrengtas anglų kalbos kabinetas, pagerintos ugdymosi sąlygos mokiniams ir suteikta pastovi darbo vieta mokytojui. 1.4.1.3. Sudarytos saugios sąlygos tėvams atvežti savo vaikus į mokyklą. Saugi vieta mokiniams laukti autobuso, išplėsta mašinų stovėjimo aikštelė darbuotojams. Gimnazijos fasadinė lauko erdvė pritaikyta ugdymui.	1.4.1.1.1. Planuotos 2 pirmos klasės, priimta prašymų keturioms klasėms. Rajono savivaldybės pagalba įrengtos papildomos patalpos, sudarytos trys pirmos klasės, patenkinta 90 proc. tėvų prašymų. 4.1.2.2.2. Vietoje mokytojų kambario įrengtas anglų kalbos kabinetas. 4.1.3.3.3. Sutvarkyta gimnazijos fasado aplinka (šaligatviai, įvažiavimas, automobilių stovėjimo aikštelė).

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
Nebuvo	-

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
--------------------	------------------------------------

3.1 Pradėti antrojo etapo mansardinio aukšto statybos darbai.	Atlikti viešieji pirkimai projektavimo ir statybos darbams. Parengtas projektas ir pradėti statybos darbai.
3.2. Įgyvendintas „Erasmus plius“ projektas „Transformaciniai lyderiai – pokyčių iniciatoriai“.	Pilnai įgyvendintas „Erasmus plius“ projektas, įsavitos 96 200 Eur.
3.3. Veiksmingai panaudotos Kultūrinės edukacijos sistema.	Velžio gimnazija panaudojo 98 proc. lėšų per metus mokinių edukacinėms programoms. 100 proc. klasių naudojosi Kultūrinės edukacijos sistemos paslaugomis. Nuosekliai ugdyti mokinių socialiniai, emociniai, bendradarbiavimo bei darbo komandoje įgūdžiai. Edukacinės programos kryptingai ugdė mokinių kompetencijas, stiprino emocinę sveikatą.
3.4. Grįžusių iš užsienio Lietuvos piliečių ir užsienio piliečių veiksminga adaptacija. Individualaus nuotolinio mokymo ir hibridinio mokymo organizavimas.	2022 m. ugdyti mokiniai (grįžę iš užsienio Lietuvos piliečiai ir užsienio piliečiai) sėkmingai integruoti į gimnazijos bendruomenę, teikiant nuoseklią ir kryptingą pagalbą, parengiant ir įgyvendinant kiekvieno mokinio individualų ugdymo planą, stebima šių mokinių adaptacija, pasiekimų gerėjimas ir pažangos augimas. Organizuotas individualus ir hibridinis nuotolinis mokymas, mokytojai organizavo veiksmingas pamokas, dauguma geba derinti kontaktinį, hibridinį ir individualų mokymą.
3.5. Gerinant gimnazijos infrastruktūrą, atlikti remonto darbai: pertvarkytos į menų studiją garažų erdvės, rūbinės patalpose įrengtas užsienio kalbų kabinetas, suremontuota 4 kabinetai, iš pagalbinių patalpų įrengtas poilsio kambarys, rūbinė, atnaujintos vidaus edukacinės erdvės, sutvarkyta gimnazijos fasado aplinka.	Pagerintos higienos sąlygos, mokymosi ir darbo aplinka.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.5. Vykdyti energijos taupymo priemonių planą 2022 m. spalio–gruodžio mėn.	2.5.1. Šiluminės energijos sunaudojimą kilovatvalandėmis per mėnesį sumažinti 10 proc., lyginant su 2020–2021 ir 2021–2022 metų šildymo sezonų sunaudotos šiluminės energijos vidurkiu mėnesiui. 2.5.2. Sunaudotą elektros energijos kilovatvalandžių skaičių išlaikyti 2021 m. spalio–gruodžio mėn. lygyje. 2.5.3. Išlaikyti būtinas pastatų šildymui ir apšvietimui nustatytas higienos normas.	2.5.1.1. Taupymo efektas 10 proc. 2.5.2.1. Sunaudotas elektros energijos kiekis neviršijo 2021 m. spalio–gruodžio mėn. sunaudoto kilovatvalandžių skaičiaus. 2.5.3.1. Išlaikytos pastatų šildymui ir apšvietimui nustatytos higienos normos.	2.5.1.1.1. Taupymo efektas 16 proc. Taupant elektros energiją savaitgaliais ir mokinių atostogų metu išlaikytos pastatų šildymui ir apšvietimui nustatytos higienos normos.

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

#### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Mokėjimo mokyti. Gilinti supratimą ir kaupti patirtį, kaip paskatinti pedagogų atsakomybę už jų veiklos efektyvumą.
--

#### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

##### 9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisės aktų pasikeitimai.
9.2. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams.
9.3. Pokyčiai geopolitinėje ir meteorologinėje situacijoje.

#### VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** direktoriaus vadovavimas gimnazijai tenkina bendruomenės lūkesčius. Gimnazijos pažanga ir mokinių pasiekimai yra aukšti, materialinių ir žmogiškųjų išteklių valdymas veiksmingas. Direktoriaus 2022 m. veikla vertinama labai gerai. Gimnazijos tarybos 2023 m. sausio 19 d. protokolas Nr.GT-1

Gimnazijos tarybos pirmininkė

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Elena Kvietinskienė

2023-01-20

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

---

Savivaldybės meras \_\_\_\_\_ Povilas Žagunis 2023-02-  
(parašas)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.  
Susipažinau.

Direktorius \_\_\_\_\_ Rimtas Baltušis 2023-02-  
(parašas)