

PRITARTA

Panevėžio rajono savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas

Algirdas Kęstutis Rimkus

PRITARTA

Velžio gimnazijos tarybos
2020 m. sausio 22 d. posėdžio
protokolas Nr. GT- 1

PATVIRTINTA

Velžio gimnazijos direktoriaus
2020 m. sausio 21 d.
įsakymu Nr. V- 19

PANEVĖŽIO RAJONO VELŽIO GIMNAZIJOS 2020-2022 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Panevėžio rajono Velžio gimnazijos 2020–2022 metų strateginis planas parengtas atsižvelgiant į:

- Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategiją;
- Panevėžio rajono savivaldybės mokyklų tinklo pertvarkos planą 2016–2020 metams;
- Panevėžio rajono savivaldybės 2019-2021 metų strateginį veiklos planą;
- gimnazijos 2017; 2018; 2019 m. veiklos planų įšivertinimo ataskaitas;
- gimnazijos 2016 m. gimnazijos Išorės vertinimo medžiagą;
- Geros mokyklos koncepciją;
- gimnazijos direktoriaus veiklos tobulinimo planus, 2019 metų veiklos užduotis;
- 2019-11-21 vykusio gimnazijos savivaldų susirinkimo „Neišardomas trikampis“ siūlymus;
- gimnazijos 2020–2021 m. Kokybės krepšelio veiklos tobulinimo planą.

Panevėžio rajono Velžio gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos švietimo įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, gimnazijos nuostatais.

2016 metais atnaujinta mokyklos vizija. Strateginiams tikslams ir uždaviniams įgyvendinti kasmet rengiamas metinis veiklos planas, kiekvieną mėnesį – mėnesio veiklos planas, atliekama gimnazijos veiklos stebėseną ir analizę, įsivertinimas ir strateginių krypčių koregavimas.

Rengiant gimnazijos 2020–2022 metų strateginį planą buvo laikomasi bendravimo, bendradarbiavimo bei viešumo principo, atsižvelgta į gimnazijos vykdomą veiklą, socialinės aplinkos ypatumus, gimnazijos bendruomenės narių poreikius, pasiūlymus, turimus išteklius. Strateginis veiklos planas nusako tikslus, uždavinius, priemones ir išteklius jų įgyvendinimui.

Gimnazijos strateginį planą 2020–2022 metams parengė darbo grupė (Strateginio planavimo ir įsivertinimo grupė), patvirtinta Velžio gimnazijos direktoriaus 2019-12-07 įsakymu Nr. V-5, į kurią buvo įtraukti gimnazijos administracija ir mokytojai, bendruomenės nariai bei savininko atstovai.

II. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

Pavadinimas	Panevėžio rajono Velžio gimnazija
Savininkas	Panevėžio rajono savivaldybės taryba
Teisinė forma	Panevėžio rajono savivaldybės biudžetinė, pelno nesiekianti švietimo, vaikų ugdymo institucija, teikianti pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.
Teisinis statusas	Gimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190398779
Tipas	Gimnazija
Paskirtis	Bendrosios paskirties mokykla
Mokomoji kalba	Lietuvių
Pagrindinė veiklos rūšis	Vidurinis ugdymas, kodas 85.31.20.
Kitos veikos rūšys	Bendrasis pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10. Pradinis ugdymas, kodas 85.20.
Įkūrimo data	1982-09-01
Adresas	Žemdirbių g. 15, Velžio kaimas, Panevėžio rajonas
Telefonas	8 45 595377
Elektroninis paštas	rastine@velzio.panevezys.lm.lt

1909 m. rudenį Velžyje duris atvėrė pradinė mokykla. Daugiau žinių apie mokyklą rasta nuo 1920 metų. Joje mokėsi apie 80 mokinių ne tik iš Velžio, bet ir iš Keravos, Staniūnų, Kirkūnų, Velykių kaimų. Direktoriaus Stasio Janausko iniciatyva pradėtas leisti meninis - literatūrinis savaitinis laikraštis „Velžio balselis“.

1982 metais atidaryta 696 vietų Velžio vidurinė mokykla. Pirmaisiais mokslo metais joje mokėsi 287 mokiniai ir dirbo 27 pedagogai. 1985 metais išleista pirmoji 11 abiturientų laida.

1986 metais mokyklos prioritetinės krypties – informacinių technologijų diegimo pradžia.

2005 metais mokykla dalyvavo bandomajame Mokyklų tobulinimo programos Išorės audito projekte.

2006 metais atnaujinta gimnazijos atributika, mokykla atrinkta dalyvauti projekte „Besimokančių mokyklų tinklai“, pastatyta nauja moderni sporto salė.

2009 metais mokykla šventė 100 metų jubiliejų, pastatytas mansardinis aukštas ir įrengti aštuoni modernūs kabinetai.

2011–2013 m. įrengtas mansardinis aukštas (8 kabinetai).

2015 metais įrengta moderni aktų salė.

2016 metais pasiekė puikų Išorės vertinimo rezultata.

2019 metais išrinkta viena iš 30-ties stiprią geros mokyklos požymių raišką turinčia mokykla; įrengtas modernus gimnazijos lauko sporto aikštynas.

Nuo 2007 m. mokinių skaičius gimnazijoje auga – 2019–2020 m. m. mokosi 601 mokinys. Velžio gimnazijoje mokosi ne tik Panevėžio rajono, bet ir Panevėžio miesto, Anykščių rajono mokiniai.

Gimnazijoje gilios tradicijos: „Neišardomas trikampis“, Direktorius valanda, Kalėdiniai vaidinimai, Apskritojų stalo diskusijos, Adventinis rytmety, Bendruomenės šventė, teatrų festivalis, teikiamos nominacijos „Išminties medis“, vyksta Mainų savaitė pradinių klasių mokiniams. Aktyvi projektinė veikla.

Kasmet atliekamos gimnazijos bendruomenės apklausos leidžia teigti, kad mokyklos veikla atitinka bendruomenės lūkesčius: nuosekliai stiprinama materialinė bazė, kuriama mokyklos edukacinė aplinka, atitinkanti šiuolaikinius reikalavimus, pakankamai renginių mokinių saviraiškai, palankus mikroklimatas. Gimnazija turi 3 informacinių technologijų kabinetus, biblioteką-informacinį centrą, ugdymo karjerai kabinetą, stadioną, kuriame įrengta krepšinio-tinklinio ir mažojo futbolo aikštelės su dirbtine danga, sutvarkyta stadionas futbolo stadionas su dirbtinės dangos bėgimo takais ir lauko tribunomis, sumontuoti terniruokliai. Ugdymo procesas organizuojamas modernioje, šiuolaikiškais priemonėmis aprūpintoje aplinkoje: kabinetuose naudojamos 6 interaktyvios lentos. Gimnazijos pastatas iš dalies renovuotas: pakeisti visi langai, apšiltintas stogas, įrengtas mansardinis aukštas.

Sudaromos sąlygos skleistis mokytojų lyderystei: 75 procentai mokytojų reflektuoja savo patirtį rajone, 28 procentai – šalyje, visi mokytojai gimnazijoje veda atviras ugdomasias veiklas, sudaromos sąlygos mokytis vieniems iš kitų, 22 procentai gimnazijos mokytojų yra švietimo (IT, vidaus įsivertinimo, ugdymo turinio, ugdymo karjerai ir t. t.) konsultantai. Kas antri metai gimnazijos bendruomenė renka mokytojų TOP-10, atsižvelgiant į mokinių grįžtamąjį ryšį ir pamokos vertinimo rezultatus. Mokytojai ir kiti bendruomenės nariai aktyviai įsitraukia į gimnazijos savivaldų veiklą, iniciatyvines grupes: Strateginio valdymo ir įsivertinimo, Edukacinių aplinkų, Projektų valdymo ir IT strategijos vystymo. Iki 2019 metų gimnaziją baigė 528 abiturientai.

III. SITUACIJOS ANALIZĖ

Išorinės aplinkos analizė

Politiniai, teisiniai veiksniai

Gimnazija funkcionuoja ir vystosi nuolat dinamiškai kintančios aplinkos sąlygomis ir yra veikiama politinių, ekonominių, socialinių, kultūrinių, technologinių ir kitų veiksnių. Ji susijusi su visais procesais, vykstančiais valstybėje, priklausoma nuo šalyje ir rajono savivaldybėje formuojamos švietimo ir ekonomikos politikos, Panevėžio rajono savivaldybės priimamų sprendimų. Šiuo metu mokykla – įsivertinanti, atsakingai reaguojanti į gyvenimo pokyčius bei kiekvieno savo nario poreikius. Bendruomenės priimtomis darbo tvarkos taisyklėmis bei kitomis, įstaigos veiklą reglamentuojančiomis tvarkomis, siekia užtikrinti savo darbuotojams ir mokiniams savirealizaciją ir palankią ugdymui(-si) bei darbui aplinką, sąlygojančią tinkamai atliktas pareigas, nuoseklų kvalifikacijos tobulinimą bei kūrybiškumą.

Gimnazija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos, Panevėžio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokyklų veiklą.

Ekonominiai veiksniai

Mokyklos veikla yra finansuojama valstybės lėšomis ugdymo procesui organizuoti ir rajono savivaldybės biudžeto lėšomis. Lietuvos Respublikos ekonomikos augimas įtakoja ir mokyklų finansavimą.

Tiesioginę įtaką mokyklos veiklai daro ir skiriamos valstybės lėšos ugdymo procesui organizuoti; lėšų skirimas lėšų mokinių kultūrinei - pažintinei veiklai, mokytojų kvalifikacijos kėlimui, IT ir mokymo priemonių įsigijimui.

Gimnazijos bendruomenei keliamas uždavinys ieškoti daugiau rėmėjų, galinčių 2 procentų lėšas pervesti mokyklai, pritraukti lėšų dalyvaujant įvairiuose finansuojamuose projektuose.

Socialiniai veiksniai

Dėl strategiškai patrauklios vietos – gimnazija įsikūrusi Panevėžio priemiestyje, 4 km. nuo miesto, gyvenvietėje, kurioje kuriasi jaunos šeimos, bei dėl gero įstaigos įvaizdžio vietos bendruomenėje, mokinių skaičius auga.

Tačiau bendros socialinių reiškinių tendencijos įtakoja kontekstą: nemokamas maitinimas 2016–2017 m. m. skirtas – 97 mokiniams, 2017–2018 m. m. – 104 mokiniams. 2019–2020 m. m. – 85 mokiniams. Didėja skaičius mokinių, kurių vienas iš tėvų išvykęs į užsienį. Socialinės rizikos šeimose 2018–2019 m. m. buvo 11, 2019–2020 m. m. 12 mokinių.

Į gimnaziją 2017 – 2018 m. m. buvo vežami – 336 mokiniai; 2018–2019 m. m. – 342 mokiniai; 2019–2020 m. m. – 352 mokiniai.

Technologiniai veiksniai

2017–2019 m. atliktas dalies kabinetų remontas (mokyklos ir tėvų lėšomis). Įrengta gamtos mokslų laboratorija pradinių klasių mokiniams. Iš projektų gauta 23 nauji kompiuteriai ir 2 planšetinių kompiuterių klasės. Atliktas gimnazijos valgyklos remontas, švediško stalo maitinimo įranga. Atnaujintos lauko ir vidaus edukacinės erdvės, nupirkti baldai vidaus edukacinėms erdvėms.

Vidinės aplinkos analizė

Organizacinė struktūra

Gimnazija vykdo pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Mokykloje 2017–2018 m. m. – mokėsi 570 mokiniai, 2018–2019 m. m. – 589 mokiniai, 2019–2020 m. m. – 601 mokinys (rugsėjo 1 d. duomenimis).

Gimnazijai nuo 2006 m. vadovauja direktorius Rimtas Baltušis; veiklas koordinuoja direktoriaus pavaduotojos ugdymui Silvija Šukevičienė ir Edita Davidonytė bei pavaduotojas administracijai ir ūkiui Vidmantas Daunoravičius.

Veikia gimnazijos savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Metodinė taryba, Mokinių parlamentas, Tėvų klubas.

Žmogiškieji ištekliai

Gimnazijoje patvirtinti 46,82 etatai ir 8,5 etato valdymui ir pagalbai mokiniui teikti iš valstybės lėšų ugdymo procesui organizuoti bei 26 etatai – iš savivaldybės biudžeto lėšų. Dirba 56 mokytojai, 6 administracijos darbuotojai, pagalbos mokiniui specialistai: socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, mokytojo padėjėjas, 18 personalo darbuotojų. Mokytojai pagal kvalifikacinę kategoriją:

Mokytojų – 12

Vyr. mokytojų – 18

Mokytojų metodininkų – 23

Mokytojų ekspertų – 3

Vidaus darbo kontrolė

Gimnazijoje vykdoma ugdomosios veiklos stebėseną: direktoriaus įsakymu patvirtintas „Mokomės mokytis“ modelis, kurį įgyvendinant stebimos mokytojų pamokos, aptariami stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai, kasmet mokytojai ir vadovai įsivertina savo veiklą, planuojamos kvalifikacijos lėšos. Gimnazijos finansinė veikla kontroliuojama vadovaujantis patvirtintomis finansų kontrolės taisyklėmis.

Finansiniai ištekliai

Gimnazijos veikla finansuojama iš valstybės, Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto, tarptautinių ir šalies projektų, įvairių fondų ir rėmėjų lėšų.

Apskaitos tinkamumas

Gimnazija yra asignavimų valdytoja, turi finansinį savarankiškumą. Buhalterinę apskaitą tvarko ir finansinių bei biudžeto ataskaitų rinkinius sudaro Panevėžio rajono Velžio gimnazija. Rinkiniai teikiami Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Apskaita vedama pagal biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Finansų ministro 2005 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 1K-170 ir Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu (Žin., 2007, Nr. 77-3046 ir Žin., 2010, Nr. 67-334). Apskaitą vykdo gimnazijos vyr. buhalteris. Gimnazija yra įsigijusi ir naudoja buhalterinės apskaitos kompiuterinę programą „LABBIS“. Gimnazijoje parengtas ir direktoriaus įsakymu patvirtintas buhalterinės apskaitos vadovas.

Gimnazijos veiklos analizė

Bendrasis ugdymas gimnazijoje turėtų tenkinti kiekvieno mokinio ugdymosi poreikius, būti įtraukiantis ir įdomus, kad mokinys išliktų motyvuotas ir norėtų lankyti mokyklą, tačiau 2016 m. vykusio išorės vertinimo metu nustatyti gimnazijos veiklos aspektai: 1. Mokymosi patirtys: savivaldumas mokantis, mokymosi socialumas (2.3.1 – 3 lygis). Vadovavimas kiekvieno mokinio ugdymuisi: diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas (2.2.2 – 2 lygis) yra tobulintini. Veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis 2017 m. ir 2018 m. giluminio įsivertinimo duomenimis mokinių ir mokytojų nuomone, tobulintiniais veiklos aspektais išlieka ugdymo diferencijavimas bei kokybiškas skirtingų poreikių mokinių ugdymas ir aktyvus mokymas ir mokymasis.

2018 m. įsivertindami savo veiklą mokytojai numatė tobulintinus veiklos aspektus: mokymasis vadovaujant mokytojui derinamas su savivaldžiu mokymusi; mokiniai apibendrina išmoktą medžiagą ir mokymosi rezultatus, nusimato veiklos siekius, gaires. VBE 2018, 2019 m. rodo, kad tikslųjų ir gamtos mokslų dalykų mokinių pasiekimai nėra aukšti, pakankamai nedidelis mokinių skaičius renkasi gamtos ir tikslųjų mokslų egzaminus. Matematikos PUPP žemesnis už Lietuvos vidurkį: 2018 m. dalis (16 proc.) mokinių nepasiekė pagrindinio lygmens. Todėl gimnazijai reikia imtis priemonių pagalbai pamokoje: konsultacinių valandų mokiniui, mokymosi srautais I-IV gimn. klasėse organizavimo, pagalbos specialistų pamokoje įtraukimo, plėtoti IT bazę, siekiant individualizavimo ir personalizavimo.

Nors mokytojai nustato mokinio mokymosi stilius, tačiau planuoti aktyvų mokymąsi, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio mokymosi poreikius, sunku. Nerimą kelia ir tai, kad kasmet atliekamos NMVA apklausos teiginio: „Aš noriai einu į mokyklą“ vertinimas ženkliai mažėja. Nuo 2018 m. iki 2020 m. šio teiginio vertinimas nukrito nuo 2,8 iki 2,4. Tikėtina, rodiklis toliau kris, nes: mokytojų amžiaus vidurkis „sensta“ mokytojų kaita maža, į mokyklą neateina jauni specialistai. Dideli mokytojų krūviai, todėl pamokos planavimas ir organizavimas dažniau orientuotas į tradicinę mokymosi paradigmą, todėl domėjimasis mokymusi menksta. Mokiniam mokykla darosi mažiau patraukli, gyvenimas mokykloje mažai įdomus, kad į mokyklą mokiniai eitų su džiaugsmu. Taip pat dalis (30 proc.) aukštesniųjų klasių mokinių (I-IV gimn. klasės) teigia, kad sunku rasti ryšį su mokytojais.

2019 m. analizės apie įtraukiantį ugdymą gimnazijoje duomenimis, kurioje dalyvavo 80 proc. gimnazijos bendruomenės narių, 56 proc. mokinių nesutinka su teiginiu „Mokytojai man dažnai leidžia pasirinkti, kokias užduotis atlikti“, 57,6 proc. mokinių nesutinka su teiginiu „Mokytojai dažnai skiria N.D. daryti kartu su klasės draugu/ drauge“, 52,5 proc. mokinių nesutinka su teiginiu „

Mano darbai yra demonstruojami klasėje, mokykloje“. Menką mokinių motyvaciją rodo teiginys „Mokykloje man nuobodu“, į kurį teigiamai atsakė 67,7 proc. mokinių ir 86,6 proc. mokinių nesutinka su teiginiu „Mokydamiesi mes dažnai naudojame kompiuterius, planšetes, telefonus ir t.t.“ Ir būtent Aktyvaus mokymo ir mokymosi srityje randame didžiausius skirtumus mokytojų ir mokinių atsakymuose, kai jų nuomonės išsiskyrė: „Ruošdamasis pamokai parengiu skirtingo lygio užduotis“, „Mokytoja skiria N.D. atlikti kartu su klasės draugu/drauge.“, „Daug kalbame apie žmonių įvairovę pasaulyje (žmones su negalia, juodaodžius, musulmonus ir t.t.)“, duomenys rodo, kad situaciją būtina keisti.

Todėl diferencijuojant ugdymo turinį, įsteigus konsultacinį centrą, pasitelkus į pamokas pagalbos specialistus (ypač pasiteisino sprendimas teikti visapusišką specialistų pagalbą pradinukams: ugdymo diferencijavimas, kada pamokoje dirba mokytojas ir pagalbos mokiniui specialistas, davė gerus rezultatus. Visi pradinių klasių mokiniai pasiekė NMMP patenkinamą ir aukštesnį lygį, visų pradinių klasių mokiniai padarė pažangą, mokytojas daugiau dėmesio galėjo skirti kiekvienam mokiniui, pamokoje naudojo daugiau priemonių, daugiau mokinių konsultavosi), stebint kiekvieno mokinio ugdymosi pažangą ir pasiekimus, įsigyjant Tamo įrankius (remiantis NMVA 2012 m. išorės vertinimo ataskaitos duomenimis bei 2013 m. (4) NMVA metinio

pranešimo duomenimis, „Visų tipų mokyklose ypač trūksta kiekvieno mokinio pažangos pastebėjimo <...>“. Nors mokytojai ir skiria laiko pamokoje mokinių pažangos stebėjimui ir aptarimui, tačiau „pasigendama veiksmingo sukauptos informacijos panaudojimo <...>, nuolatinio mokinių mokymosi stebėjimo“) – gerinant ugdymo organizavimą, planuojant ir organizuojant aktyvų mokymąsi (siejant gyvenimo ir mokymo ryšius, papildant naujomis priemonėmis gimnazijos mokslinę laboratoriją, mokant mokinius mokytis savivaldžiai, organizuojant integruotas veiklas ir gamtos mokslų, sveikatinimo, užsienio kalbų ir tikslųjų mokslų eksperimentus pertraukų metu, pasitelkiant projektą „Bendraamžiai-bendraamžiams“, kuris gimnazijoje labai pasiteisino, kai buvo vykdomas aukštesnių klasių mokinių tarpe), sieksime suaktyvinti ir motyvuoti mokinius. Svarbus ir mokinių skatinimas, kad kiekvienas mokinyt pajustų mokymosi sėkmę. Gerai besimokančių mokinių sienos sukūrimas skatintų visus mokinius tobulėti, siekti pažangos ir asmeninių tikslų, įprasmintų gimnazijos filosofiją „Mokymasis- prasmės sau kūrimas“.

2019 m. Plačiojo įsivertinimo duomenimis žemiausios vertės pasiskirsto: mokinių refleksijai-įsivertinimui, grįžtamajam ryšiui gauti/suteikti – 2,8, mokymuisi ne mokykloje – 2,8, mokymuisi virtualioje aplinkoje – 2,8, mokinių mokymuisi – 2,9, mokinio pasiekimai ir pažanga – 2,9. Todėl mokymosi aplinkų kūrimas (kartu su mokiniais sukurtos naujos mokymosi-poilsio zonos, Tylos zona suasmenintam ugdymuisi, mokymasis „be sienų“ ir mokymasis „iš sienų“, metodų įvairovė ir šiuolaikinės mokymosi priemonės, naujos sutartys su bendradarbiavimo partneriais) gerintų ugdymosi kokybę.

Viena iš gimnazijos kryptių yra IT strategija, kuri padeda siekti aukštesnių mokymosi rezultatų, prieš tai atliekant IKT Selfi tyrimą. 2019 m. IKT Selfi tyrimas rodo, kad mokytojai plačiai naudoja skaitmenines priemones ugdymo procesui organizuoti, tačiau mokinių nuomone, jiems to nepakanka. Vadovai palaiko ir skatina mokytojų dalyvavimą profesinio augimo veikloje, mokymo ir mokymosi naudojantis skaitmeninėmis technologijomis. Žemiausi įvertinimai (aukščiausias 5) pasiskirsto taip: „Skaitmeninės technologijos palengvina mokinių bendradarbiavimą, darbą grupėmis“ mokinių nuomone – 3,2; mokytojų – 3,7, „IT naudojamos siekiant suteikti mokiniams galimybę reflektuoti mokymąsi“ mokiniai – 3,2, mokytojai – 3,3, administracija – 3. „Mokosi bendrauti naudojantis skaitmeninėmis priemonėmis (bendri darbai, projektai, namų darbai)“ mokiniai – 3,3, mokytojai – 4, administracija – 4,4. „Mokytojai organizuoja skaitmeninio mokymosi veiklas, kurios skatina mokinių kūrybiškumą, skatina visų mokinių įsitraukimą“ mokiniai – 3,6, mokytojai – 3,7. „Skaitmeninės technologijos naudojamos, kad mokiniai galėtų pateikti GR apie kitų mokinių darbą“ vadovybė – 2,6; 3,2 – mokytojai, 3,3 – mokiniai. „Siekiant mokiniams laiku pateikti grįžtamąją informaciją IT“ vadovybė – 3,2, mokytojai – 3,4, mokiniai – 3,7. „Pamokoje vertinant mokinių gebėjimus skaitmeninės technologijos naudojamos“ mokytojai – 3,3, vadovybė – 3,2.

Situaciją padėtų išspręsti IT strategija: infrastruktūra ir įranga, tęstinis profesinis tobulėjimas, mokymas ir mokymasis, vertinimo metodai, mokinių skaitmeninių įgūdžių ugdymas. Žemiausiems įverčiams kelti, bus panaudojamos skirtos lėšos: mokytojų mokymai – „Skaitmeninių technologijų panaudojimas vertinant mokinių gebėjimus“, „Mokosi bendrauti naudojantis skaitmeninių technologijas, naudojimas skatinantis mokinius bendrauti, bendradarbiauti, pateikti GR.“.

Siekiant veiksmingo virtualių aplinkų panaudojimo ugdymosi procese pamokose reikia kompiuterinės technikos, planšečių, mobiliųjų įrenginių, interaktyvių ekranų, licencijų virtualioms aplinkoms. Ugdymo stebėsenos duomenys (pamokos protokolai) rodo, kad virtualių aplinkų panaudojimas apima 30 proc. pamokų.

2020–2022 m. gimnazijos vizija „Sėkmės ir lyderystės mokykla“. Aukšta mokytojų kvalifikacija, tarptautiniai projektai, dalijimasis patirtimis sudaro sąlygas bendruomenės lyderystės plėtotei. Tačiau šiuolaikinei mokyklai keliami vis didesni iššūkiai. Siekdami vizijos įgyvendinimo mokytojai turi tobulinti profesinę kompetenciją, bendradarbiauti tarptautinėje erdvėje, mokytis užsienio kalbų, kelti kvalifikaciją IT srityje, gauti grįžtamąjį ryšį ir dalyvauti mokytojų sklaidos valandose. Mokiniais turi būti suteikta galimybė visapusiškam ugdymuisi.

Taigi, gimnazijos bendruomenė susitarė, kad stiprindami aktyvų mokymą ir mokymąsi kiekvienam mokiniui, sieks pamatuojamo pokyčio. Aktyvaus mokymo ir mokymosi tema aprėpia kiekvieno mokinio įtraukimą į ugdymosi procesą. Didesnis dėmesys skiriamas aktyviam mokymuisi, kuris pakeičia tradicinį mokymo procesą (kai dėmesio ašimi yra mokytojas, o ne mokinys). Skatinamas mokinių savivaldus mokymasis (skatinama ir padedama išsikelti asmeninius mokymosi tikslus, analizuoti, reflektuoti, planuoti savo mokymąsi, aktyviai įsitraukti ir dalyvauti darant asmeninius pasirinkimus, prašant pagalbos ir pan.).

Aktyvaus mokymo ir mokymosi kryptys susijusios su naujų metodų įdiegimu mokykloje (pvz. mokymosi bendradarbiaujant, mokymosi per problemų sprendimą ar projektinę veiklą, integruojant pamokas ir kt. mokymosi strategijų įgyvendimu mokykloje). Labai svarbu, taikant aktyvius mokymo ir mokymosi metodus, atkreipti dėmesį į kiekvieno vaiko įtraukimą.

„Mokymo ir mokymosi metodų paskirtis – padėti mokiniui aktyviai mokytis, kontroliuoti, struktūruoti, plėtoti, gilinti informacijos ir idėjų supratimą. Mokymosi metu ypač svarbu skatinti mokinių bendradarbiavimą, kad jie galėtų prisiimti atsakomybę už savo ir kitų mokymąsi, mokytis vieni kitų padedami, gilinti supratimą persakydami nagrinėjamą informaciją ar idėjas savais žodžiais, diskutuodami.“. (UPC)

SSGG analizė

Stiprybės	Silpnybės
<p>I.REZULTATAI</p> <p>Mokyklos pasiekimai ir pažanga – 3 lygis</p> <p>3.1.1. Atskirų mokinių pažanga (3 lygis)</p> <p>3.2.1. Mokinių mokymosi pasiekimai (3 lygis)</p> <p>1.2.2. Mokymosi pasiekimų lūkesčiai (4 lygis)</p> <p>3.1.1. Atskirų mokinių pažanga (3 lygis)</p> <p>3.2.3. Tolesnio mokymosi sėkmė (3 lygis)</p> <p>3.2.2. Kiti mokinių pasiekimai (4 lygis)</p> <p>3.1.2. Mokyklos pažanga (4 lygis)</p> <p>1.4.1. Mokyklos vaidmuo vietos bendruomenėje (4 lygis)</p> <p>1.2.3. Mokyklos kaip organizacijos pažangos siekis (4 lygis)</p> <p>3.2.1. Mokinių mokymosi pasiekimai (3 lygis)</p> <p>5.2. Mokyklos įsivertinimas (4 lygis)</p> <p>2.6.1. Vertinimas kaip pažinimas (3 lygis)</p> <p>2.6.2. Vertinimas kaip ugdymas (3 lygis)</p> <p>1.4.3. Mokyklos įvaizdis ir viešieji ryšiai (4 lygis)</p>	<p>2.3.1. Mokymasis: Mokymosi socialumas (2 lygis) Savivaldumas mokantis (3 lygis)</p> <p>2.2.2. Ugdymosi organizavimas: Diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas (2 lygis) Ugdymosi integralumas (3 lygis)</p> <p>1.1.1. Asmenybės tapsmas: Savivoka, savivertė (3 lygis)</p> <p>1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga: Optimalumas (3 lygis) Pažangos pastovumas (3 lygis)</p>

II.UGDYMAS(IS) IR MOKINIŲ PATIRTYS

Ugdymo(si) organizavimas – 3 lygis

- 2.1.1. Ugdymo programos (4 lygis)
- 2.3.2. Mokymo ir gyvenimo ryšys (3 lygis)
- 5.1.4. Plano įgyvendinimas ir jo poveikis (4 lygis)
- 2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai (4 lygis)
- 2.5.1. Mokymosi poreikių nustatymas (3 lygis)
- 2.6.1. Vertinimas kaip pažinimas (3 lygis)
- 4.2.1. Pagalba mokantis (3 lygis)
- 4.1.1. Bendroji rūpinimosi mokiniais politika (4 lygis), stiprusis veiklos aspektas
- 4.2.2. Psichologinė pagalba (3 lygis)
- 4.2.3. Socialinė pagalba (4 lygis)
- 4.3.1. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymas (3 lygis)
- 4.3.2. Gabių ir talentingų vaikų ugdymas (3 lygis)
- 2.1.4. Pasirenkamosios programos (4 lygis), stiprusis veiklos aspektas

III. UGDYMO SI APLINKOS

Įgalinanti mokytiis fizinė aplinka – 4 lygis

Mokymasis be sienų – 3 lygis

IV.LYDERYSTĖ IR VADYBA

Perspektyva ir bendruomenės susitarimai – 4 lygis

- 5.1.1. Mokyklos vizija, misija ir tikslai (3 lygis)
- 1.1.1. Vertybės, elgesio normos, principai (3 lygis)
- 5.1.2. Planavimo procedūros (4 lygis)
- 5.2.2. Įsivertinimo rezultatų naudojimas (4 lygis)
- 1.2.3. Mokyklos kaip organizacijos pažangos siekis (4 lygis)
- 5.2.1. Įsivertinimo procesas (4 lygis)

5.1.4. Plano įgyvendinimas ir jo poveikis (3 lygis)
 1.2.3. Mokyklos kaip organizacijos pažangos siekis (4 lygis)
 5.4. Personalo valdymas (4 lygis)
 5.1.4. Plano įgyvendinimas ir jo poveikis (3 lygis)
 5.1.3. Planų kokybė ir dermė (4 lygis)
 5.5.1. Lėšų vadyba (4 lygis)
 5.4.1. Personalo komplektavimas (4 lygis)
 5.2.2. Įsivertinimo rezultatų naudojimas (4 lygis)
 1.2.3. Mokyklos kaip organizacijos pažangos siekis (4 lygis),
 stiprusis veiklos aspektas
 5.2.1. Įsivertinimo procesas (4 lygis)

Lyderystė - 4 lygis

5.3.2. Lyderystė mokykloje (4 lygis)
 5.2.2. Įsivertinimo rezultatų naudojimas (4 lygis)

Mokyklos savivalda – 4 lygis

5.3.1. Valdymo demokratiškumas (4 lygis)
 5.2.2. Įsivertinimo rezultatų naudojimas (4 lygis)

Veikimas kartu – 4 lygis

5.4.3. Personalo darbo organizavimas (4 lygis)
 5.1.4. Plano įgyvendinimas ir jo poveikis (3 lygis)
 3.1.2. Mokyklos pažanga (4 lygis)
 5.4.2. Dėmesys personalui (4 lygis)

Bendradarbiavimas su tėvais/ globėjais –3 lygis

4.5.2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo politika (3 lygis)
 1.1.5. Mokyklos atvirumas ir svetingumas (4 lygis)
 2.6.3. Vertinimas kaip informavimas (4 lygis)
 4.5.1. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pagalba mokantis (3 lygis)

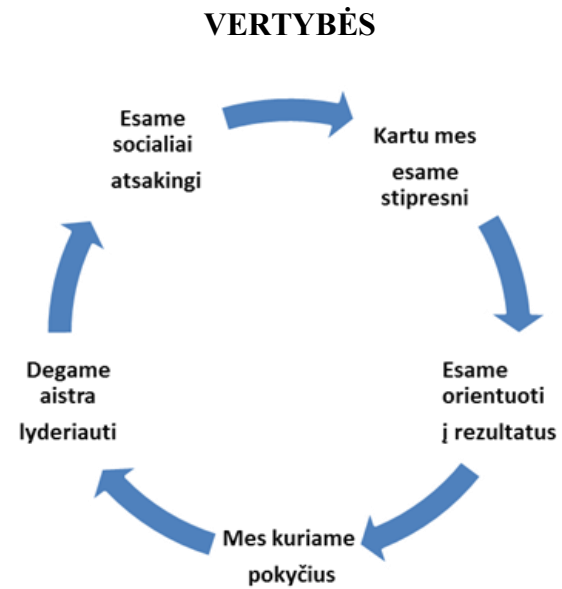
Mokyklos tinklaveika – 4 lygis

<p>1.1.5. Mokyklos atvirumas ir svetingumas (4 lygis) 1.4.2. Partnerystė su kitomis institucijomis (4 lygis)</p> <p>Kompetencija – 3 lygis</p> <p>2.3.1. Mokymo nuostatos ir būdai (3 lygis)</p> <p>Nuolatinis profesinis tobulėjimas– 4 lygis</p> <p>5.4.2. Dėmesys personalui (4 lygis)</p>	
Galimybės	Grėsmės
<p>Vystyti gimnazijos prioritetinę kryptį STEAM „Problemų sprendimu ir projektais grindžiamas mokymas“.</p> <p>Veiksmingiau išnaudoti mokinių asmeninės pažangos fiksavimo sistemą, naudoti interaktyvius įrenginius ir metodus.</p> <p>Planuoti ugdomasias veiklas atsižvelgiant į mokinių grįžtamąją informaciją.</p> <p>Kelti mokymosi motyvaciją, visų dalykų pamokose ugdyti savivaldaus mokymosi kompetenciją.</p> <p>Personalizuoti ugdymo turinį pagal mokinių poreikį; skirti užduočių aktyviam mokinių bendradarbiavimui; tartis dėl projektinių darbų planavimo; individualizuoti užduotis mokiniams ar mokinių grupėms; naudoti įvairius naujos medžiagos pristatymo būdus, atsižvelgiant į įvairius mokinių mokymosi stilius; planuoti pamoką į veiklą įtraukiant visus mokinius.</p> <p>Ieškoti būdų aktyviau įtraukti tėvus į mokyklos veiklą.</p> <p>Pradedančiųjų dirbti mokytojų globa ir mokymas.</p> <p>Sutvarkyti lauko edukacines erdves, pritaikant ugdymui(-si).</p> <p>Aktyvesnis Tėvų švietimas ir informavimas darys gimnaziją patrauklesnę, tėvai labiau pasitikės naujomis ugdymo (si) iniciatyvomis.</p>	<p>Silpnai motyvuotų mokinių atėjimas mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą.</p> <p>Menka mokinių motyvacija neigiamai veikia ugdymą(-si).</p> <p>Mokykla neturi galimybių teikti kokybiškos pagalbos mokantis (konsultuojant) mokinius, trūksta valstybės lėšų ugdymo procesui organizuoti.</p> <p>Mažėja 2 procentų gyventojų pajamų mokesčio dalies dydis, pervedamas mokyklai.</p> <p>Politiniai veiksniai ir nacionaliniai švietimo siekiai dažnai neatitinka visuomenės lūkesčių, keliamų mokyklai ir mokytojui: tai stabdo kokybiško ugdymo(-si) siekius.</p> <p>Mokyklai vis didėjant atsakomybei, sudėtinga veiksmingai siekti užsibrėžtų tikslų.</p> <p>Švietimo politikos neapibrėžtumas sąlygoja naujų pedagoginių darbuotojų trūkumas.</p>

IV. GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA

FILOSOFIJA

„Mokymasis – prasmės sau kūrimas“ (M. Teresevičienė)



VIZIJA

Sėkmės ir lyderystės mokykla

MISIJA

Moderni, besimokanti, savita bendruomenė, padedanti mokiniams pažinti pasaulį ir rasti jame savo vietą.

V. GIMNAZIJOS STRATEGINIAI PRIORITETAI, STRATEGINIAI TIKSLAI

Strateginiai tikslai	Sąlygų ir strategijų, padedančių mokiniams aktyviai mokytis, tobulinimas ir įgyvendinimas.	Aktyvios, partnerystė ir lyderystė grįstos, mokyklos bendruomenės formavimas.
Aprašymas	Aktualizuojant ugdymo turinį pagal Bendrąsias ugdymo programas ir mokinių poreikius bus siekiama aukštesnės mokymo ir mokymosi kokybės daug dėmesio skiriant pamokos veiksmingumui, didinant mokymosi motyvaciją, stiprinant atsakomybę už savo mokymąsi (lankomumas, darbas pamokoje, namų darbų atlikimas), ugdant, vertinant ir įsivertinant kompetencijas. Siekiama aktyvaus mokymosi ir įsitraukimo į ugdymosi procesą, sukuriant naujas mokymosi erdves, panaudojant mokymąsi „iš sienų“, ir mokymąsi „be sienų“.	Siekiama visų bendruomenės narių lyderystės bei partnerystės ugdant įtraukiojo ugdymo vertybes, didinant tėvų įsitraukimą į gimnazijos veiklas, organizuojant Tėvų švietimą. Siekiama Geros mokyklos požymių raiškos įtraukiant vis naujus socialinius partnerius. Didesnis dėmesys mokinių poreikių tenkinimui, gyvenimo ir mokymo ryšiui, siekiant didesnio mokinių socialumo bendradarbiaujant su kitomis mokymo įstaigomis ir organizacijomis. Siekiama veiksmingo visų mokytojų įsitraukimo ir bendradarbiavimo, kolegialaus mokymosi ir tinklaveikos.

VI. GIMNAZIJOS STRATEGINIO PLANO PRIEMONIŲ PLANAS

STRATEGINIS TIKSLAS	1. Sąlygų ir strategijų, padedančių mokiniams aktyviai mokytis, tobulinimas ir įgyvendinimas
----------------------------	--

UŽDAVINIAI	ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS	LAIKAS			ATSAKIN GI	EFEKTO KRITERIJAI	LAUKIAMI REZULTATAI		
		2020	2021	2022			Minimalus	Realus	Maksimalus
1.1. Užtikrinti aukštą ugdymo kokybę.	1.1.1. Modelio „Mokomės mokyti“ įgyvendinimas: <ul style="list-style-type: none"> - metodinė -tiriamoji veikla; - mokytojų mokymasis bendradarbiaujant; - atviros veiklos; - integruotos ugdomosios veiklos; - ugdomasis konsultavimas; - refleksija. 	+	+	+	Administra cija Metodinė taryba	Gerėja pamokos kokybė, mokinių pasiekimai.	Pamokos kokybės vertinimas 2,9	Pamokos kokybės vertinimas 3	Pamokos kokybės vertinimas 3,1
	1.1.2. Integruoto ugdymo organizavimas, įgyvendinant gimnazijos „Mokomės mokyti“ modelį pagal mokomųjų dalykų temų integracijos 5-8, I-II gimnazijos klasėse planą.	+	+	+	Dalykų mokytojai, klasių vadovai, projektų valdymo grupė	10 proc. didėja mokinių, gerai ir labai gerai vertinančių integruotas pamokas, dalis (60 proc. mokinių). Mokiniai (75 proc.) gerai vertina integruotas pamokas, nes turi galimybę išigilinti į dalyką savo gimtąja kalba, o susipažinę su mokomosios temos anglų kalbos žodynu gali savarankiškai gilinti savo žinias skaitydami informaciją originalo kalba.	Ne mažiau, nei 5 pamokos per metus	Ne mažiau, nei 7 pamokos per metus	Ne mažiau, nei 10 pamokų per metus
	1.1.3. Savivaldaus mokymosi organizavimas, siekiant, kad kiekvienas mokinys įgytų savivaldaus mokymosi gebėjimų	+	+	+	Administra cija Metodinė taryba	Per mokslo metus 25 proc. 5 mokomųjų dalykų (anglų k., lietuvių k., matematikos, gamtos mokslų, fizinio ugdymo) pamokų organizuojamos mokantis savivaldaus mokymosi būdu. Sudarytas mokymosi tokiu būdu atskirų dalykų pamokų tvarkaraštis. 7-8, I gimnazijos klasės (170 mokinių) mokyti savivaldžiai. 5 mokomųjų dalykų mokytojai	Daugiau kaip pusė šių mokinių (50 proc.) įgys savivaldaus mokymosi gebėjimus, ugdysis atsakomybę, didės mokinių mokymosi	Daugiau kaip pusė šių mokinių (60 proc.) įgys savivaldaus mokymosi gebėjimus, ugdysis atsakomybę, didės mokinių mokymosi motyvacija,	Daugiau kaip pusė šių mokinių (70 proc.) įgys savivaldaus mokymosi gebėjimus, ugdysis atsakomybę, didės mokinių mokymosi motyvacija,

						(anglų k., lietuvių k., matematikos, gamtos mokslų, fizinio ugdymo) planuos, organizuos ir vertins mokinių veiklą bei įgytus gebėjimus	motyvacija, didės pasitenkinimas mokantis aktyviau būdu.	didės pasitenkinimas mokantis aktyviau būdu.	didės pasitenkinimas mokantis aktyviau būdu.
	1.1.4. STEAM ugdymosi organizavimas, siejant mokymo(si) ir gyvenimo ryšį.	+	+	+	Administracija Metodinė taryba	Įrengta gamtos mokslų laboratorija, kuria galės pasinaudoti kiekvienas gimnazijos mokinys.	Ugdymas organizuojamas taip, kad kiekviena klasė pagal poreikį galės mokytis laboratorijoje.	Ugdymas organizuojamas taip, kad kiekviena klasė kartą per mėnesį galės mokytis laboratorijoje.	Ugdymas organizuojamas taip, kad kiekviena klasė kartą per savaitę galės mokytis laboratorijoje.
	1.1.5. Mentorstės modelio „Bendraamžiai – bendraamžiams“ įgyvendinimas.	+	+	+	Administracija Metodinė taryba, Klasių vadovai	Beveik visi (10 proc.) gerai besimokantys mokiniai teikia mokymosi pagalbą pageidaujantiems (350 mokinių, besimokančių 1-4, 8-11 kl.) mokiniams. Įsigyta priemonių ir įsteigtas priemonių bankas, kuris skirtas realioms veikloms su jaunesniaisiais mokiniais	30 proc. mokinių ištraukė į projektą „Bendraamžiai – bendraamžiams“ ir gavo pagalbą, ištraukė į naujas veiklas. 10 proc. mokinių yra mokytojo pagalbininkai, konsultantai.	50 proc. mokinių ištraukė į projektą „Bendraamžiai – bendraamžiams“ ir gavo pagalbą, ištraukė į naujas veiklas. 20 proc. mokinių yra mokytojo pagalbininkai, konsultantai.	75 proc. mokinių ištraukė į projektą „Bendraamžiai – bendraamžiams“ ir gavo pagalbą, ištraukė į naujas veiklas. 25 proc. mokinių yra mokytojo pagalbininkai, konsultantai.
	1.1.6. Veiklos pertraukų metu organizavimas.	+	+	+	Administracija	30 proc. mokytojų organizuoja mokinių veiklas (eksperimentus ir savanorystės projektus) pertraukų metu. Socialiniuose eksperimentuose, kuriuos organizuoja Mokinių parlamentas, dalyvauja 30-70 proc. visų gimnazijos mokinių.	Dalyvauja 30 proc. visų gimnazijos mokinių.	Dalyvauja 50 proc. visų gimnazijos mokinių.	Dalyvauja 70 proc. visų gimnazijos mokinių.

	1.1.7. Užtikrinti aktyvų kiekvieno mokinio mokymą ir mokymąsi.	+	+	+	Administracija Metodinė taryba	Mokomosios medžiagos vizualizavimas 5 gimnazijos erdvėse, ant šoninių (2) laiptų pakopų, ant durų ir langų (100). Mokinių kūrybinių darbų eksponavimas gimnazijos erdvėse mažiausiai 2 kartus per pusmetį.	Parengtas mokomosios medžiagos vizualizavimo projektas Dalis mokinių įsitraukia į kūrybinių darbų eksponavimą	Dauguma mokinių įsitraukia į kūrybinių darbų eksponavimą	Mokomosios medžiagos vizualizavimo projektas įgyvendintas. Kiekvienas mokinys įtrauktas į kūrybinių darbų eksponavimą
	1.1.8. Poilsio – mokymosi erdvių sukūrimas ir pritaikymas mokinių poreikiams.	+	+	+	Administracija Metodinė taryba	5 erdvės mokykloje, 2 lauko klasės ir 2 poilsio zonos lauke. Kiekviena klasė per pusmetį išvyksta į edukacines pamokas 2 kartus. Į veiklas įsitraukia 200 mokinių. Įrengtas sensorinis kambarys, kuriuo pagal poreikį naudosis visi gimnazijos mokiniai (601 mokinys), tame tarpe ir specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai.	Dalis mokinių naudosis mokymosi galimybėmis kitose erdvėse.	Dauguma mokinių naudosis mokymosi galimybėmis kitose erdvėse.	100 proc. mokinių naudosis mokymosi galimybėmis kitose erdvėse.
	1.1.9., „Mokymosi be sienų“ organizavimas	+	+	+	Administracija, Klasių vadovai	Kartą per pusmetį organizuojamos mokinių pažintinės išvykos (iš viso 2 išvykos) į verslo ir pramonės įmones. I-IV gimnazijos klasių mokiniams sudarytos sąlygos susipažinti su profesijų pasauliu.	98 proc. mokinių pasiekia patenkinamą lygį	40 proc. mokinių pasiekia pagrindinį lygį	60 proc. mokinių pasiekia pagrindinį lygį
	1.1.10. Skaitymo strategijų ugdymas	+	+	+	Metodinė taryba, mokytojai dalykininkai	Auga mokinių individuali mokymosi pažanga (NMPP testų rezultatai)	Visų dalykų A ir Pg pasiekimų lygių dalis didesnė už šalies m-klų 3 proc.	Visų dalykų A ir Pg pasiekimų lygių dalis didesnė už šalies m-klų 5 proc	Visų dalykų A ir Pg pasiekimų lygių dalis didesnė už šalies m-klų 7 proc

1.2. Užtikrinti Bendrųjų kompetencijų ugdymąsi.	1.2.1. Mokytojų profesinės kvalifikacijos tobulinimas, numatytas modelyje „Mokomės mokytis“.	+	+	+	Administracija	Mokytojai žino ir taiko naujausius būdus ir metodus mokinių kompetencijų ugdymui.	Pamokos kokybės vertinimas 2,9	Pamokos kokybės vertinimas 3	Pamokos kokybės vertinimas 3,1
	1.2.2. Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas.	II–V mėn.	II–V mėn.	II–V mėn.	Administracija, Metodinė taryba	Auga mokinių individuali pažanga	Dalis mokytojų mokėjimo mokytis kompetenciją integruoja į ugdymo turinį; dalis mokinių atpažįsta mokėjimo mokytis kompetenciją .	Bent pusė mokytojų mokėjimo mokytis kompetenciją integruoja į ugdymo turinį, bent pusė mokinių atpažįsta mokėjimo mokytis kompetenciją ir geba ją pritaikyti	Beveik visi mokytojai tikslingai integruoja mokėjimo mokytis kompetenciją į ugdymo turinį, dauguma mokinių atpažįsta mokėjimo mokytis kompetenciją, geba tinkamai ją pritaikyti ir įsivertinti jos veiksmingumą
	1.2.3. Komunikavimo kompetencijos ugdymas.	IX–X mėn.	IX–X mėn.	IX–X mėn.	Administracija, Metodinė taryba	Auga mokinių individuali pažanga.	Dalis mokytojų komunikavimo kompetenciją integruoja į ugdymo turinį; dalis mokinių atpažįsta komunikavimo kompetenciją .	Bent pusė mokytojų komunikavimo kompetenciją integruoja į ugdymo turinį, bent pusė mokinių atpažįsta komunikavimo kompetenciją ir geba ją pritaikyti	Beveik visi mokytojai tikslingai integruoja komunikavimo kompetenciją į ugdymo turinį, dauguma mokinių atpažįsta komunikavimo kompetenciją, geba tinkamai ją pritaikyti ir įsivertinti jos veiksmingumą

									ą
1.2.4. Socialinės kompetencijos ugdymas.	XI– XII mėn.	XI– XII mėn.	XI– XII mėn.	Administra cija, Metodinė taryba	Auga mokinių individuali pažanga	Dalis mokytojų socialinę kompetenciją integruoja į ugdymo turinį; dalis mokinių atpažįsta socialinę kompetenciją .	Bent pusė mokytojų socialinę kompetenciją integruoja į ugdymo turinį, bent pusė mokinių atpažįsta socialinę kompetenciją ir geba ją pritaikyti	Beveik visi mokytojai tikslingai integruoja socialinę kompetenciją į ugdymo turinį, dauguma mokinių atpažįsta socialinę kompetenciją, geba tinkamai ją pritaikyti ir įsivertinti jos veiksmingumą	
1.2.5. Pažinimo kompetencijos ugdymas.	I–II mėn.	I–II mėn.	I–II mėn.	Administra cija, Metodinė taryba	Auga mokinių individuali pažanga.	Dalis mokytojų pažinimo kompetenciją integruoja į ugdymo turinį; dalis mokinių atpažįsta pažinimo kompetenciją .	Bent pusė mokytojų pažinimo kompetenciją integruoja į ugdymo turinį, bent pusė mokinių atpažįsta pažinimo kompetenciją ir geba ją pritaikyti	Beveik visi mokytojai tikslingai integruoja pažinimo kompetenciją į ugdymo turinį, dauguma mokinių atpažįsta pažinimo kompetenciją, geba tinkamai ją pritaikyti ir įsivertinti jos veiksmingumą	

	1.2.6. Iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijos ugdymas.	III–IV mėn.	III–IV mėn.	III–IV mėn.	Administracija, Metodinė taryba	Auga mokinių individuali pažanga	Dalis mokytojų iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetenciją integruoja į ugdymo turinį; dalis mokinių atpažįsta iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetenciją .	Bent pusė mokytojų iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetenciją integruoja į ugdymo turinį, bent pusė mokinių atpažįsta iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetenciją ir geba ją pritaikyti	Beveik visi mokytojai tikslingai integruoja iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetenciją į ugdymo turinį, dauguma mokinių atpažįsta iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetenciją, geba tinkamai ją pritaikyti ir įsivertinti jos veiksmingumą
	1.2.7. Asmeninės kompetencijos ugdymas.	V mėn.	V mėn.	V mėn.	Administracija, Metodinė taryba	Auga pamokos kokybė.	Dalis mokytojų asmeninę kompetenciją integruoja į ugdymo turinį; dalis mokinių atpažįsta asmeninę kompetenciją .	Bent pusė mokytojų asmeninę kompetenciją integruoja į ugdymo turinį, bent pusė mokinių atpažįsta asmeninę kompetenciją ir geba ją pritaikyti	Beveik visi mokytojai tikslingai integruoja asmeninę kompetenciją į ugdymo turinį, dauguma mokinių atpažįsta asmeninę kompetenciją, geba tinkamai ją pritaikyti ir įsivertinti jos veiksmingumą

1.3. Siekti asmenybės brandos, mokymosi pažangos ir pasiekimų	1.3.1. Įvairių ugdymosi poreikių mokinių konsultavimas, tėvams priimtinių, naujų konsultavimo būdų paieška.	+	+	+	Administracija, Tėvų klubas	Organizuojamos veiksmingos konsultacijos mokiniams.	Organizuoja mos konsultacijos pagal ciklogramą	Organizuojamos konsultacijos pagal ciklogramą ir individualiai, susitarus su mokytoju	Organizuojamos konsultacijos pagal ciklogramą ir rasti nauji, efektyvūs konsultavimo būdai (virtualiai ir t.t.)
	1.3.2. Mokinio pasiekimų ir pažangos matavimas	+	+	+	Klasių vadovų metodinė grupė	Du kartus per mokslo metus matuojama mokinio pažanga. Gerėja mokinių pasiekimai ir pažanga	15 proc. Mokinių pusmečio pabaigoje turi nepatenkinamus dalyko įvertinimus.	10 proc. Mokinių pusmečio pabaigoje turi nepatenkinamus dalyko įvertinimus.	0 proc. Mokinių pusmečio pabaigoje turi nepatenkinamus dalyko įvertinimus.
	1.3.3. Renginių, tenkinančių mokinių saviraiškos ir mokymosi lūkesčius, organizavimas.	+	+	+	Administracija, edikacinių aplinkų grupė	Organizuojami renginiai, akcijos.	Renginiuose dalyvauja ne mažiau, nei 40proc. mokinių	Renginiuose dalyvauja ne mažiau, nei 55 proc. mokinių.	Renginiuose dalyvauja ne mažiau, nei 70 proc. mokinių.
	1.5.1. Neformaliojo švietimo kokybės stebėseną ir esamos situacijos vertinimas, išvadų formulavimas.	I-VI mėn.			Administracija	Neformaliojo švietimo pasiūla ir kokybė tenkins gimnazijos bendruomenės poreikius.	Ne mažiau 30 proc. mokinių lanko NŠ užsiėmimus gimnazijoje.	Ne mažiau 55 proc. mokinių lanko NŠ užsiėmimus gimnazijoje.	Ne mažiau 75 proc. mokinių lanko NŠ užsiėmimus gimnazijoje.
	1.5.2. Neformaliojo švietimo poreikio analizė (1-4.kl. tėvų apklausa, 5-8, I-IV gimnazijos klasių mokinių apklausa).	V mėn.			Darbo grupė				
	1.5.3. Neformaliojo švietimo mugė.	IX mėn.	IX mėn.	IX mėn.	Administracija				
	1.5.4. Galimybių tenkinti mokinių neformaliojo švietimo poreikius, gimnazijos savitumų paieškos.	VI-IX mėn.			Administracija				

1.4. Aktyvinti mokymasi virtualiose aplinkose, turtinti aktyvių mokymosi priemonių bazę.	1.4.1. Gimnazijos mansardinio aukšto trečiojo etapo projektavimas ir statybos darbai.		+	+	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Pilnai įrengtas gimnazijos mansardinis aukštas (trečias etapas).	Parengtas mansardinio aukšto projektas	Pradėti statybos darbai (ne mažiau 50 proc. darbų atlikta)	Pastatytas ir įrengtas mansardinis aukštas
	1.4.2. Įrengti aktyvios veiklos kampelius pradinėms klasių mokiniams.		+	+	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Įrengta interaktyvios veiklos erdvė	Įrengta aktyvios veiklos erdvė pradinukams	70 proc. užbaigti darbai	100 proc. užbaigti darbai
	1.4.3. Stadiono treniruoklių ir žaidimų aikštelių, pradinėms klasių mokiniams, įrengimas.		+	+	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams. Edukacinių aplinkų grupė	Erdvių pritaikymas gimnazijos bendruomenės poreikiams, stadiono pritaikymas įvairaus amžiaus grupių mokiniams	Įrengta vaikų žaidimų aikštelė	80 proc. užbaigti darbai	100 proc. užbaigti darbai ir atnaujinti želdynai
	1.4.4. Lauko klasių modernizavimas ir platesnis pritaikymas ugdymo reikmėms. Gimnazijos vidinių erdvių pritaikymas edukacijai	+	+	+	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas administracijai ir ūkio reikalams, Edukacinių aplinkų grupė	Įrengta, mokinių edukacijai pritaikyta, mokymo erdvė.	Pilnai įrengtos 1 lauko klasės ir po vieną vidaus edukacinę erdvę kiekviename aukšte	Pilnai įrengtos 2 lauko klasės ir po tris vidaus edukacines erdves kiekviename aukšte	Pilnai įrengtos 3 lauko klasės ir po penkias vidaus edukacines erdves kiekviename aukšte
	1.4.5. Lauko erdvės tarp sporto salės ir valgyklos tvarkymas.		+		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas administracijai ir ūkio reikalams, Edukacinių aplinkų grupė	Sutvarkyta erdvė tarp sporto salės ir valgyklos.	-	Pilnai įrengta edukacinė erdvė mokinių laisvalaikiui	Apželdinta ir įrengta erdvė mokinių laisvalaikiui

	- kompiuterizuoti bibliotekos darbą. Diegti elektroninį skaitytojų aptarnavimą informacinės sistemos „TAVO MOKYKLA“ modulyje bibliotekos valdymo sistemoje.		+	+					
	- modernizuoti skaityklą, diegiant IT naujoves, žaidimų erdves.								
	1.4.8. LEGO robotų komplektacijos pildymas.		+	+	Direktorius direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Papildyta LEGO robotukų komplektacija.	Nupirkti bent 2 robotai	Nupirkti bent 5 robotai	Nupirkti daugiau, nei 7 robotai
	1.4.9. Apšvietimo ir stebėjimo kamerų stadione įrengimas.		+	+	Direktorius direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Įrengtas apšvietimas ir stebėjimo kameros.	Įrengtos kameros prie pagrindinių mokinių susibūrimo vietų	Įrengtos kameros pusėje stebimų taškų	Įrengtos kameros visuose stebimuose taškuose stadione

MATERIALINIŲ RESURSŲ POREIKIS

1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5. Uždavinių priemonėms įgyvendinti bus naudojamos MK, aplinkos, projektinės, 2 proc. GPM lėšos.
 1.4. Uždavinio įgyvendinimui lėšų poreikis (preliminarus):
 1.4.1. 400 000 Eurų
 1.6.2. 1 200 Eurų
 1.6.3. 20 000 Eurų
 1.6.4. 1000 Eurų
 1.6.5. 600 Eurų
 1.6.6. 6000 Eurų
 1.6.7. 8 000 Eurų
 1.6.8. 9 500 Eurų
 1.6.9. 700 Eurų

PAŽANGOS STEBĖSENOS PLANAS

Strateginių priemonių įgyvendinimas stebimas ir matuojamas kasmet. Pagal poreikį planas koreguojamas.

1.6.10. 30 000 Eurų	
---------------------	--

STRATEGINIS TIKSLAS	2.Aktyvios, partneryste ir lyderyste grįstos, mokyklos bendruomenės formavimas
----------------------------	--

UŽDAVINIAI	ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS	LAIKAS			ATSAKINGI	EFEKTO KRITERIJAI	LAUKIAMAI REZULTATAI		
		2020	2021	2022			Minimalus	Realus	Maksimalus
2.1. Skatinti įtraukiojo ugdymo vertybių puoselėjimą	2.1.1.Įtraukųjį ugdymą reglamentuojančių dokumentų analizė ir pritaikymas įstaigoje		I–II mėn.		Vaiko gerovės komisija	Peržiūrėti ir atnaujinti Velžio gimnazijos dokumentai, reglamentuojantys įtraukųjį ugdymą.			Vadovaujanti s LR ŠMSM patvirtintų dokumentų analizė, pristatymas visai bendruomenei , organizuotos diskusijos, numatyti diegimo etapai
	2.1.2. Poveikio priemonių netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos taikymas.	+	+	+	Vaiko gerovės komisija	Visa bendruomenės žino poveikio priemones ir jas tikslingai taiko.	50 proc. mokytojų tikslingai taiko nuobaudų kopetėles	70 proc. mokytojų tikslingai taiko nuobaudų kopetėles	Beveik visi mokytojai tikslingai taiko nuobaudų kopetėles
	2.1.3. Mokinių skatinimo formų paiešką ir diegimas. Mokinių darančių pažangą motyvavimas, skatinimas. (Vasaros stovykla, naktiniai renginiai mokykloje, išvykos, susitikimai, privilegijos, dalyvavimas olimpiadose)	+	+	+	Administracija, klasių vadovų metodinė grupė	Efektyvi mokinių skatinimo sistema, motyvuojanti mokinius.	Mokiniai skatinami epizodiškai	Sukurta savita skatinimo sistema, planuojama s diegimas	Įdiegta savita, motyvuojanti skatinimo sistema
	2.1.4. Tvarkų ir taisyklių, reglamentuojančių mokinių elgseną gimnazijoje, peržiūra ir atnaujinimas.		IX–XII mėn.		Administracija	Atnaujintos tvarkos ir taisyklės, reglamentuojančios mokinių elgesį.	Atnaujintos kelios tvarkos	Atnaujinta dalis tvarkų	Atnaujintos visos tvarkos

	2.1.5. Prevencinių akcijų organizavimas gimnazijoje, dalyvavimas rajono, šalies prevencinėse akcijose, konkursuose.	+	+	+	Vaiko gerovės centras, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių vadovų metodinė grupė	Mokiniai savanoriškai dalyvauja akcijose, konkursuose ir prevencinėje veikloje.	Prevencinės e akcijose dalyvauja ne mažiau 40 proc. mokinių	Prevencinės e akcijose dalyvauja ne mažiau 60 proc. mokinių	Prevencinėse akcijose dalyvauja ne mažiau 90 proc. mokinių
2.2. Stiprinti tėvų įsitraukimą, organizuoti Tėvų švietimo veiklas.	2.2.1. 1–4 kl. mokymosi sutarties atnaujinimas.			I–VI mėn.	Administracija	Atnaujinta mokymosi sutartis.		Atnaujinta mokymosi sutartis	
	2.2.2. 5–8, I–II gimnazijos klasių mokymosi sutarties atnaujinimas.			IX–XII mėn.	Administracija	Atnaujinta mokymosi sutartis.		Atnaujinta mokymosi sutartis	
	2.2.3. III–IV gimnazijos klasių mokymosi sutarties atnaujinimas.			I–VI mėn.	Administracija	Atnaujinta mokymosi sutartis		Atnaujinta mokymosi sutartis	
	2.2.4. Netradicinės dienos „Šok į tėvų klumpes“ organizavimas	+	+	+	Administracija	Organizuojama netradicinė diena.	Tėvai praveda ne mažiau 4 pamokas, kitas veiklas	Tėvai praveda ne mažiau 6 pamokas, kitas veiklas	Tėvai praveda ne mažiau 10 pamokų, kitas veiklas
	2.2.5. Trišalių sutarčių su mokiniu ir tėvais dėl vaiko netinkamo elgesio, taikymas.	+	+	+	VGK	Sudaromos trišalės sutartys.	Sudaromos sutartys su netinkamai besielgiančiais mokiniais ir jų tėvais	Sudaromos sutartys, stebima kaip sutarčių laikomasi	Sudaromos sutartys, stebima kaip laikomasi susitarimų, analizuojamas poveikio efektas
	2.2.6. Tėvų klubo veiklos aktyvinimas; iniciatyvų palaikymas;	+	+	+	Direktorius, Tėvų klubas	Tėvų klubas siūlo idėjas, organizuoja veiklas, padedančias vaikams mokytis.		Priimamos ir diegiamos Tėvų klubo siūlomos iniciatyvos, padedančios vaikams mokytis	
2.3. Skatinti besimokančios organizacijos plėtrą ir lyderystę	2.3.1. Tėvų įsitraukimas į vaikų ugdymą (si) gimnazijoje: tėvų lyderystės ugdymas ir asmeninio augimo skatinimas	+	+	+	Administracija, Tėvų klubas	Gerėja mokinių individuali pažanga, mokinių elgesys	40% tėvų aktyviai įsitraukia į vaikų ugdymą	50% tėvų aktyviai įsitraukia į vaikų ugdymą	60% tėvų aktyviai įsitraukia į vaikų ugdymą

gimnazijoje.	2.3.2. Besimokančios mokyklos tinklaveikla	II mėn.	III mėn.	IV mėn.	Administracija	Mokyklos tinklaveikla padeda kompleksiskai siekti užsibrėžtų tikslų.	Suplanuotos partnerystės įgyvendintos 90%	Suplanuotos partnerystės įgyvendintos 95%	Suplanuotos partnerystės įgyvendintos 100%
	2.3.4. Kolegialaus grįžtamojo ryšio įgyvendinimas, mokymasis tikslinėse grupėse.	+	+	+	Administracija	Įgyvendinamas KGR modelis.	Teikiama efektyvi pagalba 1–2 mokytojams.	Teikiama efektyvi pagalba 3–4 mokytojams.	Teikiama efektyvi pagalba 3–4 mokytojams.; teikiamas grįžtamasis ryšys.
	2.3.5. Gimnazijos viešinimas per masines informavimo priemones.	+	+	+	Administracija	Viešinama gimnazijos veikla.		Gimnazijos veikla tikslingai viešinama per masines informavimo priemones.	
2.4. Skatinti gimnazijos bendradrabiavimą su įstaigomis ir organizacijos, siekiant mokinių socialumo.	2.4.1. Sudaryti bendradrabiavimo sutartis su akredituotomis įstaigomis savanorystei atlikti	+	+	+	Administracija	Viešinama gimnazijos veikla.	5 proc. Ir daugiau I-IV gimnazijos klasių mokinių dalyvauja veiklose	25 proc. Ir daugiau I-IV gimnazijos klasių mokinių dalyvauja veiklose	50 proc. Ir daugiau I-IV gimnazijos klasių mokinių dalyvauja veiklose
	2.4.2. Skatinti mokinių dalyvavimą socialinėse akcijose ir kt. Socializacijos veiklose	+	+	+	Administracija	Viešinama gimnazijos veikla.	Nuolat dalyvauja 10 proc. mokinių	Nuolat dalyvauja 25 proc. mokinių	Nuolat dalyvauja 50 proc. mokinių
	2.4.3. Gimnaziją pristatančių kanceliariinių priemonių ir suvenyrų gamyba.	+	+	+	Administracija, edukacinių aplinkų grupė	Sukurtos gimnaziją pristatančios priemonės.	Parengtos 1-2 priemonės	Parengtos 4-5 priemonės	Parengta daugiau, nei 5 priemonės
	2.4.4. Gimnazijos internetinės svetainės duomenų peržiūra ir atnaujinimas.	+	+	+	Administracija	Atnaujinta gimnazijos internetinė svetainė.		Atnaujinami duomenys kasmet	Kasmet atnaujinami duomenys, pildoma svetainė naujais

									duomenimis
MATERIALINIŲ RESURSŲ POREIKIS					STEBĖSENOS PLANAS				
2.1., 2.2., 2.3., 2.4. Uždavinių priemonėms įgyvendinti bus naudojamos Mokinio krepšelio, aplinkos, projektinės, 2 procentų GPM lėšos.					Strateginių priemonių įgyvendinimas stebimas ir analizuojamas kasmet. Pagal poreikį planas koreguojamas.				

VII. GIMNAZIJS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ĮSIVERTINIMAS

Sudėtinė strateginio valdymo dalis – sistemingas organizacijos veiklos įsivertinimas. Mokyklos 2020–2022 metų strateginio plano įgyvendinimo priežiūra vykdoma viso proceso metu ir visais lygiais (metodinės grupės, metodinė taryba, strateginio valdymo grupė ir įsivertinimo grupė, projektų planavimo grupė, edukacinių aplinkų grupė ir t. t.), analizė atliekama kiekvienais metais vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministro 2016-03-27 įsakymu Nr. V - 267, Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika bei Bendrojo ugdymo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rodikliais.

Veiklos rezultatai pristatomi gimnazijos tarybai, mokytojų tarybai ir mokyklos bendruomenei. Tokiu būdu gimnazijos bendruomenės nariai turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti pageidavimus bei siūlymus mokyklos 2020–2022 metų strateginio plano koregavimui.

Gimnazijos direktorius taip pat stebi ir vertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios.

VIII. GIMNAZIJS STRATEGINIO PLANO KOREGAVIMAS

Strateginio planavimo ir įsivertinimo grupė kiekvienų metų pabaigoje atlieka tarpinį įsivertinimą ir, atsižvelgdama į gautus rezultatus, koreguoja gimnazijos strateginį planą.
